

Aika 26.08.2019, klo 17:01 - 18:36

Paikka Kunnantalo, kokoushuone Kalla

### **Käsitellyt asiat**

**§ 132 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 133 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 134 Valtuustoaloite / kävely- ja pyöräteiden kehittäminen**

**§ 135 Terveyskeskuksen perheneuvolatoilojan korjaussuunnitelma**

**§ 136 Poikkeamislupahakemus kaavan mukaisen RA -rakennusoikeuden siirtämiseksi Länsiosan rantaosayleiskaavan M -alueelle**

**§ 137 Määräalan myynti Survaanlammelta**

**§ 138 Hallituksen esitys luonnoksesta laiksi kuntalain 142 ja 144 §:n muuttamisesta / lausuntopyyntö**

**§ 139 Taloushallinnon palvelujen järjestäminen**

**§ 140 Valtuustoaloite / kunnan tiedotuksen ja viestinnän kehittäminen**

**§ 141 Aloitteet 2018**

### **Lisäpykälät**

**§ 142 Kirkonkylän koulun saneeraus ja korjaushankkeen muutokset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Leena Pekkanen, puheenjohtaja  
Seppo Hujanen, 1. varapuheenjohtaja  
Kari Rimpeläinen, 2. varapuheenjohtaja  
Jani Paasonen  
Markku J Lamponen  
Mia Lamponen  
Mika P Ruohoranta  
Tanja Hartonen-Pulkka  
Ari Siitarinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arja Leppäkumpu, hallintosihteeri, sihteeri  
Markku Häkkänen, kv. pj.  
Eveliina Mäenpää, kv. 1 vpj.  
Ari A Hartonen, kv. 2 vpj.  
Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja  
Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Lasse Kurvinen, tekninen johtaja, poistui 18:35  
Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja, poistui 18:24

Poissa

Jaana Lopperi

Allekirjoitukset

Leena Pekkanen  
Puheenjohtaja

Arja Leppäkumpu  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.08.2019

26.08.2019

Tanja Hartonen-Pulkka

Seppo Hujanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnantalolla 29.8.2019 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa

Arja Leppäkumpu

**§ 132**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosääntö 119 § Kokouskutsu  
Hallintosääntö 124 § Läsnäolo kokouksessa  
Hallintosääntö 127 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.  
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 133**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat aakkosjärjestyksen mukaan ovat: Tanja Hartonen-Pulkka ja Seppo Hujanen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, § 51,01.07.2019**  
**Tekninen lautakunta, § 67,20.08.2019**  
**Kunnanhallitus, § 134, 26.08.2019**

**§ 134**

**Valtuustoaloite / kävely- ja pyöräteiden kehittäminen**

MjuDno-2019-460

**Kunnanvaltuusto, 01.07.2019, § 51**

Mäntyharjun Puolueisiin Sitoutumattomien valtuustoryhmä / Antti Mustonen ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seruaavan aloitteen:

"Vuonna 2019 jaetaan investointiohjelman kautta avustuksia kunnille ja kaupungeille parantamaan kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita ja houkuttelevuutta. Avustusta myönnetään infrastruktuurin kuten väylien, niiden varusteiden, pyöräpysäköinnin yms. rakentamiseen ja parantamiseen.

Esitämme aloitteenamme, että Mäntyharjun kunta selvittää mahdollisuudet hakea ja saada avustusta kävely- ja pyöräteiden kehittämiseen ja parantamiseen em. ohjelman avulla."

**Ehdotus**

-

**Päätös**

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

---

**Tekninen lautakunta, 20.08.2019, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Lasse Kurvinen  
lasse.kurvinen@mantyharju.fi  
tekninen johtaja

Kunnan liikenneturvallisuusselvitystyö on kesken. Liikenneturvallisuussuunnitelman aiheena on myös kevyenliikenteen kehittäminen.

Kyseenä olevaa avustusta on mahdollisuus hakea hyväksytyn suunnitelman sekä kunnassa tehdyn investointiohjelman mukaisesti sovittavana ajankohtana.

Traficommin hakuohjeen mukaan: "Avustusta voidaan myöntää hakijoille, jotka ovat osoittaneet sitoutumisensa kävelyn ja pyöräilyn edistämiseen. Osoitukseksi sopii hakevan kunnan tai kaupungin (tai useamman kunnan yhteinen) kävelyn ja/tai pyöräilyn edistämisen strategia, ohjelma tai muu vastaava suunnitelma. Ohjelman tulee avustusta haettaessa olla hyväksytty hakijakunnissa poliittisella tasolla, esimerkiksi kaupunginhallituksessa tai -valtuustossa."

Edelleen hakuohjeessa mainitaan: "Hankkeiden valinnassa ja avustuspäätöksiä tehtäessä kiinnitetään erityistä huomiota hankkeiden vaikutuksiin eli siihen, paljonko hankkeen arvioidaan lisäävän kävelyn ja/tai pyöräilyn määriä tai vaikuttavan kulkutapaosuuksiin kohdealueella."

Hakemuksia voi jättää hankkeista, jotka on mahdollista toteuttaa kokonaisuudessaan vuosien 2019-2021 aikana.

Hakemuksen jättöaika on viimeistään 30.9.2019 klo 16:00.

**Ehdotus**

Esittelijä: Lasse Kurvinen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee valtuustoaloitteen tietoonsa,
2. ilmoittaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnassa ei ole hankkeen tarkoittamaa suunnitelmaa valmiina, jotta hakemuksen voisi määräaikana jättää sekä
3. huomioi tulevissa hankkeissa mahdolliset avustuksen saannin mahdollisuudet.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 26.08.2019, § 134**

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus saattaa kunnanvaltuustolle tiedoksi seuraavaa:

1. kunnassa ei ole hankkeen tarkoittamaa suunnitelmaa valmiina, jotta hakemuksen voisi määräaikana jättää;
2. tekninen lautakunta huomioi tulevissa hankkeissa mahdolliset avustuksen saannin mahdollisuudet.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tekninen lautakunta, § 70, 20.08.2019**  
**Kunnanhallitus, § 135, 26.08.2019**

**§ 135**

**Terveyskeskuksen perheneuvolatilojen korjaussuunnitelma**

MjuDno-2019-499

**Tekninen lautakunta, 20.08.2019, § 70**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Lasse Kurvinen  
lasse.kurvinen@mantyharju.fi  
tekninen johtaja

Terveyskeskuksen perheneuvolatilojen korjaustöihin liittyen suoritettu tutkimuksia rakenneosiin ja teknisen johtajan/ rakennusterveysasiantuntijan laatima alustava tulosten tulkinta tiedoksi:

1. Alapohjan kosteusmittaukset tehty porareikämittauksin ja alapohjarakenne on kuiva sekä toimii rakennusfysikaalisesti oikein.
2. Kantavien väliseinien kapillaarista ja diffuusio kosteuden nousua selvitetty kosteusmittauksin porareikämenetelmällä. Kantavat väliseinät eivät nosta kosteutta ja toimivat rakennusfysikaalisesti oikein.
3. Yhden betonipilarin kapillaarista ja diffuusio kosteuden nousua on selvitetty kosteusmittauksin porareikämenetelmällä, jonka perusteella kantava pilari on märkä (87,6%) ja kastelee alapohjalaattaa.
4. Kantavista ulko- ja väliseinärakennneosien sisältä löytynyt mikrobi- ja lahovaurioitunutta puumateriaalia runsaasti.
5. Ulkoseinän eristeestä otettu pistokoeluontoiset materiaalinäytteet 2kpl, joiden perusteella ulkoseinäeristeessä selvä sekä epäilty mikrobikasvu.
6. Peruskorjaushankkeen yhteydessä tehdyt tiivistyskorjaukset alapohjan ja seinäliittymässä epäonnistuneet epäkelvon suunnittelun johdosta, koska suunniteltu tehtäväksi huokoisen vanhan tasoitteen päälle. Vesieriste nauha ei ole tiiviisti kiinni kauttaaltaan ja ilmavuoto on ollut mahdollista tasoitteen sekä irrallisen nauhaosan kautta.
7. Peruskorjaushankkeessa ei ole suunniteltu ikkunoiden tiivistämistä puutteellisen kuntotutkimuksen tulosten perusteella. Ikkunat on peruskorjaushankkeessa suunniteltu korjattavaksi uretaanivaahdotuksella ja akryylimassalla. Korjausmenetelmä ei ole nykykäsityksen mukaan tiivistyskorjausmenetelmä. Suunnitelman puutteesta johtuen ikkunoiden ja ulkoseinän liittymät ovat olleet epätiivit, joka on toiminut ilmavuotoreittinä alipaineisessa sisäilman tilanteessa.
8. Käytävän väliseinän alta on löytynyt korjaustöiden aikana liikuntasäily, joka alipaineisessa sisäilman tilanteessa toimii ilmavuotoreittinä ja epäpuhtauslähteenä.
9. Kolmeen uuteen muovimattopintaan ja yhteen vanhaan muovimattopintaan suoritettiin FLEC-mittauksia VOC-mittauksena. Mittausten perusteella sisäilmaan ei kohdistu viitearvon ylittäviä VOC-päästöjä, mutta kahdessa uusitun muovimaton mittauksessa C9/ C10 alkoholien arvot poikkeavat yksittäisten yhdisteiden viitearvopitoisuudesta. Tehdyt FLEC-mittaukset vahvistavat lattiapinnoitteiden vaurioepäilyä.



Tiedoksi tehdyt korjaustoimenpiteet 7 huoneen sisäpinnoille:

1. Alapohjan ja ulkoseinien sekä kantavien väliseinien liittymät sekä betonipilarien juuret on tiivistetty uudestaan vesieristeellä (ardex 8+9) kaikkiin 7 huoneeseen. Vesieristeet on nyt asennettu tiili- sekä betonipinnalle ja myös yhtenäisesti ulkoseinän matkalle. Asennukset on tarkastettu jokaisesta tilasta merkkiainemittauksin (2 kertaa).
2. Alapohjalaatan erilliset halkeamat käsitelty vesieristeellä.
3. Mikrobi- ja lahovaurioituneet puuainekset poistettu kantavien väli- ja ulkoseinien alaosista.
4. Ikkunoiden ja ulkoseinän liittymät tiivistetty TKR-menetelmällä. Asennukset on tarkastettu jokaisesta tilasta merkkiainemittauksin.
5. Lattiapinnoitteeksi vaihdettu hengittävä kuivapuristelaatta, jotta alapohjan mahdolliset kapillaariset kosteudet pääsevät haihtumaan pilarien vaikutusalueilta.
6. Korjausten aikana on huolehdittu hyvästä työmaan puhtauden hallinnasta, osastoinnista sekä osastoinnin alipaineistuksen toteutumisesta loggaavalla paine-eroseurannalla.
7. Huoneet 1-3 valmistuneet 6.8.2019 ja käytössä, huoneet 4-7 valmistuu viikon 34 aikana.

Jatkotoimenpiteet korjaustoimenpiteille:

1. Ilmanvaihdon paine-eroseurantajakso alkaa 22.8.2019 viidellä loggaavalla paine-eromittarilla 1- ja 2-kerroksesta. Paine-eroseurannassa suoritetaan myös ilmanvaihdon häiriöiden vaikutusta sisätilojen painesuhteisiin.
2. Loppuraportointi 7 huoneen korjaustöistä syyskuun 2019 aikana, jossa sisäilman laatuun vaikuttaneet tulokset tulkitaan kokonaistarkasteluna.
3. Korjauskustannusarvio tutkimuskuluineen noin 90 000 euroa käyttötalouteen, joka siirretään investointikuluksi.
4. Korjaushankkeen tuloksien perusteella voidaan täsmentää sisäilma- ja kosteusteknisen kuntotutkimuksen tutkimussuunnitelmaa, joka toteutetaan 2020.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lasse Kurvinen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tutkimus- ja korjaustöiden tilanteen tietoonsa,
2. saattaa tutkimus- ja korjaustöiden tilanteen tiedoksi kunnanhallitukselle,
3. esittää kunnanhallitukselle korjaustöiden kustannuksien noin 90 000 euroa siirtämistä investointikuluksi sekä
4. päättää, että valmis tutkimus- ja korjaustöiden loppuraportointi käsitellään teknisen lautakunnan kokouksessa vuoden 2019 aikana.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee tutkimus- ja korjaustöiden tilanteen tiedoksi,
2. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan vuoden 2019 talousarvion investointiosaan tehdän talousarviomuutos (lisäys) 90.000 €. terveystalouden korjauskustannusten kattamiseksi;
3. toteaa, että käyttötalouteen kirjatut korjauskustannukset siirretään em. investointikohdalle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Lasse Kurvinen oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

---

**Rakennuslautakunta, § 33,20.08.2019**

**Kunnanhallitus, § 136, 26.08.2019**

**§ 136**

**Poikkeamislupahakemus kaavan mukaisen RA -rakennusoikeuden siirtämiseksi Länsiosan rantaosayleiskaavan M -alueelle**

MjuDno-2019-471

**Rakennuslautakunta, 20.08.2019, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Hinkkuri

pasi.hinkkuri@mantyharju.fi

rakennustarkastaja

Poikkeamislupahakemus kaavasta poikkeamiseksi, joka mahdollistaa RA -rakennuspaikan siirtämisen on jätetty 30.7.2019. Poikkeamista haetaan Länsiosan rantaosayleiskaavan muutoksen määräyksistä MRL 171 §:n nojalla MRL 43 §:n säännöksistä osayleiskaavan RA -rakennuspaikan siirtämiseksi ja Rakennusjärjestyksen määräyksestä rakentamisen sijoittumiseen ja sopeutumiseen ympäristöön ranta-alueella. Rakennuspaikalle on tarkoitus rakentaa asemapiirustuksen mukaan loma-asunto ja sauna. Hakija on suorittanut naapureiden kuulemisen, eikä heillä ole ollut huomautettavaa hankkeesta.

Jotta poikkeamislupa voidaan myöntää, lainvoimaisen kaavan muuttaminen RA -rakennuspaikan siirtämiseksi edellyttää, että Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaavaan kuuluvan loma-asunnon rakennuspaikka määrätään MRL 38 §:n nojalla rakennuskieltoon viideksi (5) vuodeksi, jona aikana ranta-osayleiskaava muutetaan maanomistajan kustannuksella vastaamaan poikkeamislupapäätöksen mukaista tilannetta.

Mäntyharjun kunnan hallintosäännössä on MRL 171 §:n mukaisten poikkeamisten ratkaisuväliltä siirretty rakennuslautakunnalle.

Oheisliitteenä *KuntaNet* -ohjelmalla valmisteltu päätösehdotus, joka sisältää karttaliitteet, lähtö- ja käsittelytiedot sekä perustelut.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pasi Hinkkuri, rakennustarkastaja

Mäntyharjun rakennuslautakunta myöntää poikkeamisluvan oheisliitteenä olevan KuntaNet -ohjelmalla valmistellun päätösehdotuksen mukaisesti ehdolla, että Mäntyharjun kunta asettaa Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaavaan kuuluvan kiinteistön \*\*\*\*\* rakentamattoman loma-asunnon rakennuspaikka MRL 38 §:n nojalla rakennuskieltoon viideksi (5) vuodeksi. Rakennuskiellon aikana Länsiosan rantaosayleiskaava tulee muuttaa maanomistajan kustannuksella vastaamaan poikkeamislupapäätöksen mukaista tilannetta.

Poikkeamislupapäätös on voimassa kaksi (2) vuotta siitä päivästä lukien kun se on saanut lainvoiman, joka lasketaan Mäntyharjun kunnan rakennuskieltopäätöksestä. Rakennuslupa ja/tai -luvut rakentamiselle on haettava tänä aikana, kuten päätösehdotuksen jatkotoimenpiteissä on ohjeistettu.

Mäntyharjun rakennuslautakunta esittää Mäntyharjun kunnanhallitukselle, että kiinteistöllä \*\*\*\*\* sijaitseva Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaavaan kuuluva rakentamattoman loma-asunnon rakennuspaikka määrätään MRL 38 §:n nojalla rakennuskieltoon viideksi (5) vuodeksi, jona aikana Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaava muutetaan maanomistajan kustannuksella vastaamaan ehdollisena myönnetyn poikkeamislupapäätöksen mukaista tilannetta.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 38 §, 43 §, 72 §, 125 §, 171 §, 173 § ja 174 §  
Hallintolaki 45 §

Mäntyharjun kunnan hallintosääntö (12.12.2016 § 67) 22 §/ Rakennuslautakunta  
Länsiosan rantaosayleiskaava

Mäntyharjun kunnan rakennusjärjestys 5.1

Mäntyharjun kunnan rakennuslautakunnan ohje; Käyttötarkoituksen muutos/  
Poikkeaminen

Mäntyharjun rakennusvalvonnan taksa 2019

#### **Päätös**

Hyväksyttiin

---

### **Kunnanhallitus, 26.08.2019, § 136**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus määrää kiinteistöllä \*\*\*\*\* sijaitsevan Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaavaan kuuluvan rakentamattoman loma-asunnon rakennuspaikan MRL 38 §:n nojalla rakennuskieltoon viideksi (5) vuodeksi, jona aikana Mäntyharjun kunnan Länsiosan rantaosayleiskaava muutetaan maanomistajan kustannuksella vastaamaan ehdollisena myönnetyn poikkeamislupapäätöksen mukaista tilannetta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, hakija, Mäntyharjun kunta:  
rakennuslautakunta, paikkatietokäsittelijä

**Kunnanhallitus, § 22,28.01.2019**

**Kunnanhallitus, § 29,18.02.2019**

**Kunnanhallitus, § 137, 26.08.2019**

**§ 137**

**Määräalan myynti Survaanlammelta**

MjuDno-2019-77

**Kunnanhallitus, 28.01.2019, § 22**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Ostotarjous Survaanniemi liite  
2 Karttaliite

Mäntyharjun kunnan ja Karri Eerikäisen kesken on neuvoteltu ratkaisusta, jotka tukisivat Karri Eerikäisen aloittamaa kalastusmatkailuyrittäjyyttä Mäntyharjun kunnan Karankamäen kylässä sijaitsevalla Survaanlammella.

Kunnan omistamille tiloille Survaanniemi ja Lampila on kaavaehdotuksessa sijoitettu Survaanlammen rannalle kaksi rantarakennuspaikkaa. Rakennuspaikoilla ei ole omistusoikeutta eikä siten kalastusoikeutta Survaanlampeen.

Kiinteistöväylittäjä Tomi Paakkari on arvioinut, että tonttien myyntihinta on 15 000-20 000 €/kpl.

Karri Eerikäinen on tarjoutunut ostamaan tontit, yhteispinta-alaltaan noin 10.000m<sup>2</sup> yhteishintaan 30.000€.

Koska alueen kaava on ehdotusvaiheessa on päädytty ratkaisuun, että asiasta solmitaan esisopimus kunnan ja Karri Eerikäisen kesken.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan ostotarjouksen kahdesta Survaanniemi RN:o 1:182 - nimisellä kiinteistöllä sijaitsevasta rakennuspaikasta.

### **Päätös**

Asia jätettiin pöydälle.

---

**Kunnanhallitus, 18.02.2019, § 29**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Karttaliite 1102\_2019

Karri Eerikäinen ja Noora Turunen ovat toimittaneet 11.2.2019 päivätyn tarkennetun ostotarjouksen kuntaan.

Ostajat tarjoutuvat ostamaan Mäntyharjun kunnan Karankamäen kylässä sijaitsevista Survaanniemi 507-408-0001-0182 ja Lampila 507-408-1-25 tiloista yhteensä noin 15.000 m<sup>2</sup> alueen.

Kallaveden rantaosayleiskaavaehdotuksessa myytävä määräala on merkinnältään RA (loma-asuntoalue) ja M (maa- ja metsätalousvaltainenalue) aluetta.

Kallaveden rantaosayleiskaavaehdotuksessa Survaanniemen tilalla sijaitseva pohjoisempi rakennuspaikka esitetään siirrettäväksi Lampila tilan alueelle. Ostajien jo omistama Römmilän tila ja myytävä määräala muodostavat yhtenäisen alueen.

Myytävän määräalan yhteispinta-ala on noin 15.000 m<sup>2</sup>. Ostajat tarjoavat em. määräalasta yhteensä 30.000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. hyväksyy Karri Eerikäisen ja Noora Turusen tarjouksen esisopimukseksi Survaanniemi 507-408-1-182 ja Lampila 507-408-1-25 määräalan kaupasta, pinta-ala noin 15.000 m<sup>2</sup>. Kauppahinta on 30.000 €;
2. toteaa, että lopullinen kauppakirja tehdään esisopimuksen ehdoin Kallaveden rantaosayleiskaavan valmistuttua;
3. toteaa, että kaupan lopullinen hyväksyminen edellyttää kunnanvaltuuston päätöksen, koska alueen tonteille ei ole hyväksytty yleisiä myyntiperusteita.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 26.08.2019, § 137**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

Alueella on voimassa Survaanniemen ranta-asemakaava ja Kallaveden rantaosayleiskaava, joka on lainvoimainen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Mäntyharjun kunnan ja \*\*\*\*\* välisen kauppakirjaluonnoksen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 138**

**Hallituksen esitys luonnoksesta laiksi kuntalain 142 ja 144 §:n muuttamisesta / lausuntopyyntö**

MjuDno-2019-407

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

**Liitteet**

- 1 Lausuntopyyntö hallituksen esityksen luonnoksesta laiksi kuntalain 142 ja 144 §:n muuttamisesta
- 2 Luonnos / Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kuntalain 142 ja 144 §:n muuttamisesta

Valtiovarainministeriö pyytää kirjeellään 5.6.2019 kunnilta lausuntoa hallituksen esityksen luonnoksesta Kuntalain (410/2015) 142§:n ja 144 §:n muuttamisesta. Kysessä on kunnallista muutoksenhakua koskevien pykälien muuttamisesta siten, että muutoksenhaku hallinto-oikeuden päätöksestä korkeimpaan hallinto-oikeuteen edellyttäisi valituslupaa. Kuntalakiin otettaisiin myös selkeyttävä säännös kunnan jatkovalitusoikeudesta ja sitä koskevan viranomaisen toimivallan määräytymisestä. Muutokset johtuvat hallintolainkäyttöä koskevasta kehityksestä. Valituslupamenettely on tullut pääsäännöksi lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa säätämisen myötä. Lakiuudistus astuu voimaan vuoden 2020 alusta.

Muutoksenhakujärjestelmä on jo aiemmin kehittynyt siten, että jo nykyisin suureen osaan kunnan päätöksistä sovelletaan erityislakien johdosta valituslupamenettelyä

Kunnan lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistua lausuntopyyntöön. Lausunto tulee antaa 6.9.2019 mennessä.

Kunnan kannalta lakimuutos voidaan nähdä myönteisenä. Lausunnolla oleva lakimuutos yksinkertaistaa muutoksenhakumenettelyä ja saattaa ehkäistä ennalta kunnan kannalta tärkeiden hankkeiden viivästymistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan kannattaa hallituksen esitysluonnosta Kuntalain 142 §:n ja 144 §:n muuttamisesta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



§ 139

**Taloushallinnon palvelujen järjestäminen**

MjuDno-2019-511

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Ulkoistuspalveluhinnoittelu

Mäntyharjun kunta toteuttaa tällä hetkellä itse tarvitsemansa taloushallinnon palvelut; osto- ja myyntireskontran, maksuliikenteen, kirjanpidon ja tilinpäätöksen, käyttöomaisuuskirjanpidon, raportoinnin, ta-ennusteet ja budjetoinnin. Laskujen sähköistä-kiertoa lukuunottamatta prosessit ovat hyvin keskitettyjä - toiminta nojaa eri osioiden osalta pääosin yhden ihmisen työpanokseen / ammattitaitoon. Keskittyminen tarkoittaa myös haavoittuvuutta. Resurssit on mitoitettu siten, että yhden henkilön poissaolo saattaa pahimmillaan keskeyttää koko prosessin.

Taloushallinto käyttää ulkopuolisen toimijan tuottamia atk-ohjelmia; ProEconomica (kirjanpito), Rondo R8 (laskujen kierto), Basware (maksuliikenneohjelma) jne. Ohjelmien toimittajat ovat ilmoittaneet, että ProEconomican ja Baswaren ylläpitotuki loppuu vuoden 2020 alussa, joten ne tulee korvata uusilla versioilla / uusilla ohjelmilla vuoden 2019 syksyn aikana.

Taloushallinnon tehtäviä tekee kunnassa (kunnalle ja tytäryhtiöille) kaksi kokoaikaista henkilöä. Tämän lisäksi eri taloushallinnon prosesseihin osallistuu osana omaa työtään neljä henkilöä (laskujen reititys ja skannaus, laskutus, tytäryhtiöiden kirjanpito, vuokra- ja valvonta).

Em. toiminnan haavoittuvuuden ja tarpeen uusien käytettävien ohjelmien johdosta kunnassa on mietitty vaihtoehtoja tapaa tuottaa taloushallinnon palvelut. Kunta on omistajana Sarastia Oy:ssä ja hankkii jo tällä hetkellä ko. yrityksestä osan palkanlaskentaa (OVTES:n palkat) ja perintäpalvelun. Tällä perusteella Sarastia Oy:ltä on pyydetty tarjous taloushallinnon palveluista. Sarastia Oy on kokonaan kuntien omistama ja vain omistajilleen palveluja tuottava yritys, joten hankinta voidaan tehdä ilman julkista tarjouspyyntöä.

Kunnan kustannukset taloushallinnon järjestämisestä muodostuvat henkilöstökuluista (noin 90.000 €/vuosi) ja ohjelmistokuluista (noin 68.000 €/vuosi). Sarastian tarjous ko. palveluntuottamisesta on kertakuluna käyttöönotto noin 120.000,00 € ja vuosikustannus 130.000 €. Kustannukset perustuvat arvioon käytöstä. Kustannustasoon voidaan vaikuttaa omilla ratkaisuilla esim. lisäämällä sähköisten laskujen osuutta kokonaisuudesta.

Taloudellisesti tarkasteltuna toiminnan ulkoistaminen on järkevää mikäli säästyvien em. ohjelmistokulujen lisäksi pystytään säästämään kahden henkilön työpanos toimintoja uudelleen järjestämällä. Mäntyharjun kunnassa säästö on saatavissa luonataisen poistuman kautta vuonna 2021 (arvio). Tällöin ratkaisun kustannusvaikutus käyttötalouteen on positiivinen.

Mikäli ulkoisamisvaihtoehto toteutetaan tulee kuntaan jäädä yhden henkilötyövuoden työpanos taloushallintoon budjetointia, raportointia ja seurantaa varten.

Siirtyminen ostopalveluun vaikuttaa vuoden 2019 talousarvion investointiosaan siten, että 25.000 €:n investointivaraus taloushallinto-ohjelman uusimisesta jää käyttämättä. Projektin aloituskustannukset sisältyvät hallintopalveluiden vuoden 2019 talousarvion käyttötalousosaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. hyväksyy Sarastia Oy:n tarjouksen taloushallinnon palveluiden tuottamisesta Mäntyharjun kuntaan;
2. toteaa, että toiminta tulee järjestää siten, että esittelytekstissä mainittu henkilöstömäärän vähennys pystytään toteuttamaan;
3. oikeuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen taloushallintopalveluiden hankinnasta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, § 59,08.10.2018**

**Kunnanhallitus, § 140, 26.08.2019**

**§ 140**

**Valtuustoaloite / kunnan tiedotuksen ja viestinnän kehittäminen**

MjuDno-2018-605

**Kunnanvaltuusto, 08.10.2018, § 59**

Mäntyharjun Sosialidemokraattien valtuustoryhmä / Timo Kuoksa ym. jättivät valtuuston puheenjohtajalle seuraavan aloitteen:

"Kunnan tiedotusta ja viestintää on parannettava valtuuston hyväksymän "Viestintäohjeen 03.12.2008" ja kuntastrategian 12.4.2017 mukaisesti.

Valtuuston on pidettävä huolta kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista kuntalain vaatimuksia noudattaen.

**Ehdotus**

-

**Päätös**

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

---

**Kunnanhallitus, 26.08.2019, § 140**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tuomo Penttinen  
tuomo.penttinen@mantyharju.fi  
hallinto- ja talousjohtaja

Vuonna 2008 hyväksytty viestintäohje on perusteellinen ja peruslinjaltaan erittäin käyttökelpoinen. Viestintäohjeessa todetaan, että Mäntyharjun kunnan viestinnän perustehtävä on tarjota tietoa kunnan toiminnasta, palveluista, suunnitelmista ja päämääristä. Viestintä perustuu tosiasioihin ja tehtyihin päätöksiin. Kunnan viestinnän tehtävänä on myös tukea johtamista ja kunnan kehittymistä kuntastrategian mukaisesti. Useimmiten tieto kunnan asioista välitetään asukkaille ja sidosryhmille tiedotusvälineiden kautta. Ensisijainen, systemaattinen viestintäväline kunnan palveluista ja päätöksenteosta ovat kunnan omat internetsivut, jonne tulee tietoa ennen päätöksentekoa mm. esityslistojen muodossa. Viestintäohjeessa todetaan, että julkinen keskustelumahdollisuus on kunnallisen päätöksenteon lähtökohta.

Mäntyharjun uudessa kuntastrategiassa yhtenä tulevaisuuden kunnan strategisena kärkenä on kuntalaisdialogi, jossa korostuu vuorovaikutus, kuntalaiskeskustelu, vaikuttaminen ja yhteisöllisyys. Vuoropuhelu eri toimijoiden välillä tulee olla systemaattista ja jatkuvaa ja siihen tulee luoda välineet, jotka mahdollistavat vuoropuhelun laajasti huomioiden hyvän hallinnon periaatteet.

Systemaattinen, jatkuva viestintä ja vuoropuhelu on haasteellista – mitä viestitään, kenelle ja miten. Näitä tavoitteita on kuitenkin edistetty mm. rakennushankkeiden valmisteluun liittyvien laajojen ohjausryhmien ja kuulemistilaisuuksien sekä

tiedotteiden (ePressi), sosiaalisen median ja tällä hetkellä myös pilotoitavan mobiiliapplikaation avulla.

Viestintäohje/-suunnitelma päivitetään vuoden 2019 loppuun mennessä mm. viestintätapojen ja lainsäädännön muututtua. Asiaa on valmistellut markkinointipäällikkö Eija Kling. Viestintäsuunnitelmassa ohjeistetaan kunnan viestintää kokonaisvaltaisesti. Tässä päivityksessä määritellään tavoitteet, kohderyhmät, keinot ja vastuut, niin valmistelu- ja päätöksentekoviestintään, palvelu-, ja markkinointiviestintään, mediaviestintään kuin myös sisäiseen viestintään. Ohjeistukseen sisältyy myös osallistaminen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee asian tietoonsa ja
2. saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**§ 141**

**Aloitteet 2018**

MjuDno-2019-515

Liitteet

1 Aloitteet 2018

Kuntalaki 23 § Aloiteoikeus

Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 mom. tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään 2 prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseisen kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosääntö (1.6.2017). Valtuutettujen aloitteet § 111 3 mom: Kunnanhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Aloiteluettelossa on lueteltu kaikki v. 2018 aloitteet (vaikka olisivat jo käsitelty).

**Ehdotus**

Esittelijä: Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus saattaa aloiteluettelon vuodelta 2018 valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

§ 142

**Kirkonkylän koulun saneeraus ja korjaushankkeen muutokset**

MjuDno-2019-534

Kunnanvaltuusto on 6.5.2019 § 24 hyväksynyt Kirkonkylän koulun peruskorjaushankkeen.

Tek.ltk 20.8.2019 § 71

Kirkonkylän koulun saneeraus ja laajennus tilannekatsaus 20.8.2019 muuttuneesta hanketilanteesta.

Hankkeen perusteet

1. Pohjoispäädyn laajennus on uudisrakentamista.
2. Saneeraus on korjausrakentamista. Korjausrakentamisen suunnitelmat sisältävät ilmanvaihtotekniikan uusimisen, tilamuutoksia sekä osittaisen pintaremontoinnin.
3. Korjausrakentamisen suunnittelua varten on tehty asbesti- ja haitta-ainekartoitus sekä kosteuskartoitus pintakosteuden mittauksilla ja muovimattojen viiltomittauksilla.
4. Kosteuskartoituksessa on havaittu selkeästi kohonneita kosteuksia osassa alapohjarakennetta.

Ympäristöministeriön asetus rakentamista koskevista suunnitelmista ja selvityksistä 216/2015

10 § Rakennuksen kunnosta laadittujen selvitysten sisältö. Korjaus- tai muutostyön lähtötietona käytettäviin rakennuksen kunnosta laadittuihin selvityksiin on rakennushankkeen laatu ja laajuus huomioon ottaen riittävässä laajuudessa sisällyttävä tiedot seuraavista seikoista ja niihin mahdollisesti liittyvistä vaurioista:

- 1) rakenteiden kantavuus ja rakennuksen vakaus
- 2) rakennusosien kosteustasapaino ja muu rakennusfysikaalinen toimivuus
- 3) rakennuksen sisäilmaston terveellisyys
- 4) muut rakennuksen turvallisuuteen ja terveellisyyteen liittyvät seikat
- 5) käytetyt selvitysmenetelmät ja selvityksen laatijan tiedot
- 6) selostus rakennuksen ominaispiirteistä ja rakennushistoriallisesti merkittävistä seikoista;
- 7) tiedot aiemmin tehdyistä korjaus- ja muutostöistä

Korjaushankkeen työmaavaiheen käynnistyessä on suoritettu täydentäviä tutkimuksia päärakenneseen ja kuivatusjärjestelmiin. Lisäksi tutkimustulosten perusteella on jouduttu tekemään tarkentavia tutkimuksia sekä purkutöiden yhteydessä on myös havaittu tarvetta tarkentaa suunnitelmia.

1. Alapohjan kosteusmittaukset (porareikämittaus) suoritettiin kahdessa eri vaiheessa. Toisessa vaiheessa kosteusmittauksia laajennettiin koskemaan pääosaa rakennusta, myös liikuntasalin osalle. Samassa yhteydessä tehtiin alapohjarakenteeseen rakenneavaus, jonka perusteella arvioitiin alapohjaan vaikuttavia seikkoja. Mittaustulosten perusteella osa alapohjarakenteesta on märkä. Tarkempi raportti saadaan viikon 34 aikana.

2. Määritettiin rakenneavaukset rakenneosien kunnan määrittelemiseksi. Kohdistettiin tutkimukset ulkoseinäeristeisiin sekä väliseiniin yhteensä 10 kpl, joista otettiin materiaalinäytteet laboratoriotutkimuksia varten. Materiaalinäytteistä 7 viittaa vaurioitumiseen ja tarkempi raportti saadaan viikon 34 aikana.
3. Alapohjan tiiveyteen kiinnitettiin huomiota purkutöiden edetessä. Kantavien väliseiniä perustusratkaisun ja työtekniikan johdosta alapohja on epätiivis sekä lisäksi alapohjan kautta asennetut käyttövesiputkien suojaputket toimivat suorana epäpuhtausreittinä maaperästä.
4. Laajennusosan kaivutöiden jälkeen on havaittu runsaasti sokkelirakenteessa rakentamisaikaisia puuaineksia, joiden poistamisen ja rakenteen korjaamisen johdosta on suoritettu selvityksiä.
5. Piha-alueen kaivutöiden yhteydessä on havaittu piha-alueella märkää eristyshiekkää jonka johdosta katselmoitiin sadevesi-, salaoja- sekä viemärijärjestelmiä. Tarkastelun jälkeen suoritettiin viemäreiden kuvaukset, geoteknisen maaperätutkimukset koekuoppatutkimuksilla, selvitettiin salaojien korot sekä perusvesikaivon ja viemäriiliitoskaivon uusimistarpeet.
6. Urakoitsijan ilmoituksen johdosta on työmaalla katselmoitu alakattojen korjaustarpeita.
7. Työmaatarkastuksen yhteydessä on havaittu yläpohjan ilmatiiveydessä puutteita virheellisesti asennetun ilmasulun johdosta (höyrynsulku).

Jatkotoimenpiteet tutkimustulosten, havaittujen riskien ja korjaustarpeiden perusteella, jotka eivät sisälly alkuperäisiin urakoihin:

1. Salaojajärjestelmä ja perusvesikaivot uusitaan.
2. Piha-alue salaojitetaan osittain ja suunnitelmaa pintamaan muotoilun osalta tarkennetaan.
3. Viemäriiliitoskaivo uusitaan.
4. Viemärikuvauksen perusteella valurautaiset viemärit tulee sukittaa tai alapohjan uusimisen vaihtoehdossa uusia muoviviemäreiksi.
5. Sokkelirakenteen mikrobi- ja lahovaurioituneet puuainekset poistetaan kauttaaltaan sekä sokkelieristys korjataan ja reiät paikataan. Ensivaiheessa on tehty pohjoispäädyn osalta, joka jatkuu loppurakennuksen osalle.
6. Alapohjalaatan korjaustapa valitaan diffuusiovapaa korjaus, kapselointikorjaus tai alapohjan uusiminen täyttökerroksineen. Huomioitava saavutettava käyttöikä ja jäljelle jäävät riskit.
7. Sisäilma- ja kosteusteknisen kuntotutkimuksen materiaalinäytetulosten perusteella uusitaan rakenneosia riittävässä laajuudessa.
8. Roikkuvat alakattorakenteet joudutaan kiinnittämään uudestaan ja levyinnat uusimaan. Korjaustyöt turvallisuudenhallintaa.
9. Pesuhuoneen betoniset alakattojen tukirakenteet uusitaan.
10. Laaditaan täydentävät suunnitelmat ilmatiiveyden parantamisesta, tarkastellaan tavoiteltava tiiveystaso havaintojen perusteella sekä työtekniikka alapohjaan sekä yläpohjaan.
11. Ilmanvaihtojärjestelmän säätö- ja mittaustapa tarkennettu tilaajan ohjeella. Lisäksi rakennusautomaatioon liitettävien mittauksien sekä raportoinnin vaatimukset tarkennetaan tilaajan toimesta.

Hankkeen kustannusennuste 8/2019, joka tarkentuu lisätöiden osalta 2 050 000 euroa eriteltyinä:

1. Suunnittelu, alkututkimukset 80 000 eur
2. Rakennusurakka 813 700 eur
3. LVIA-urakka 219 000 eur
4. Sähköurakka 104 123 eur
5. Käyttäjän kalusteet 100 000 eur
6. Lisätutkimukset ja täydentävän suunnittelun arvio 30 000eur
7. Lisätyönimikkeiden kustannusarviot (alustava) 200 000eur

Salaojat, perusvesikaivot ja viemärikaivo.

Sokkeli lahovauriot.

Viemäreiden sukitus.

Ilmanvaihto ja rakennusautomaatiomuutokset.

Sähkömuutokset

Lisätyövaraus suunnittelu/ urakka

8. Rakennusfysikaalisen tarkastelun, tutkimustulosten perusteella tehtyjen korjausvaihtoehtojen perusteella laadittu alustava kustannusarvio lisäkorjauksille 450 000eur. Korjaustyöt vaativat tarkemmat toteutussuunnitelmat ennen tarkempia kustannustarjouksia.

Viralliset valmistuneet tutkimusraportit:

-rakenne- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus 20.8.2019, Sitowise Oy

-koekuoppatutkimus 2.8.2019, Sitowise Oy

-alapohjan rakennusfysikaalinen tarkastelu 20.8.2019, Sitowise Oy

Väistötilakoulun kustannusselvitys aika välille 8/2020 – 7/2029, ei sisällä liikuntatiloja, hankkeen kertyneitä kustannuksia eikä rakennuksen ylläpitokuluja.

Vaihtoehto 1 kustannukset, jossa koulun tilaohjelma hankkeen mukainen, pois lukien liikuntasali ja tekninen työtila. Kokonaiskustannusarvio budjettitarjouksena 1 187 000 eur.

Vaihtoehto 2 kustannukset, jossa koulun tilaohjelma hankkeen mukainen, pois lukien liikuntasali. Kokonaiskustannusarvio budjettitarjouksena 1 428 000 eur.

Havainnekuvat ja toimitussisällöt erillisinä liitteinä.

Päätösehdotus

Esittelijä: Lasse Kurvinen, tekninen johtaja, lasse.kurvinen@mantyharju.fi

Tekninen lautakunta

1. merkitsee työnaikaiset tutkimus- ja selvitystyöt tietoonsa,
2. saattaa työnaikaiset tutkimus- ja selvitystyöt tiedoksi kunnanhallitukselle sekä
3. esittää kunnanhallitukselle ratkaistavaksi Kirkonkylän koulun saneerauksen ja laajennuksen lisäkustannukset sekä toimenpiteet muuttuneen tilanteen johdosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustaja Seppo Hujanen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.



**Ehdotus**

Esittelijä: Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus keskeyttää välittömästi Kirkonkylän koulun saneeraus- ja laajennushankkeen lisätietojen saamiseksi tulevia päätöksiä varten.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Lasse Kurvinen ja rakennustarkastaja Pasi Hinkkuri olivat saapuvilla asian käsittelyn ajan.

## Hallintovalitus

§136

## Hallintovalitus

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, todisteellinen tiedoksianto

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista..**

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalle. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Puistokatu 29, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä

asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: (015) 770 111

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9.00-15.00

**Muutoksenhakukielto**

§134, §135, §137, §140, §141

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

## Oikaisuvaatimus

§142

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksi: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.