

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.11.2023, klo 17:02 - 19:57

Paikka Mäntyharjun lukio, luokka 184 / Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 92 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 93 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 94 Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon jakaminen vuonna 2023**
- § 95 Kulttuuripalkinnon jakaminen vuonna 2023**
- § 96 Perusopetuksen ja lukion työ- ja loma-ajat 2024-2025**
- § 97 Koulukuljetusperiaatteiden uudistus 2022**
- § 98 Talousarvion 2023 toteutumisen seuranta / sivistyslautakunta**
- § 99 Talousarvion 2024 valmistelu/Sivistyslautakunta**
- § 100 Toimialan ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhani Lyytikäinen, puheenjohtaja  
Piia Mäkilä, 1. varapuheenjohtaja, saapui 17:03  
Heta Jukola, saapui 17:03  
Seppo Kettunen  
Pyyrö Männistö, saapui 17:04  
Jenny Reponen  
Nina Saloranta  
Juha Tuominen

Muut saapuvilla olleet

Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja, esittelijä  
Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, poistui 17:17  
Nanna Mäntynen, nuorisovaltuuston edustaja  
Tuomo Penttinen, vt.kunnanjohtaja  
Jonna Pöysti, kh. varaedustaja  
Tuija Setälä, sihteeri

Poissa

Markku Huovinen  
Sari Lantta, kh pj.  
Maarit Orava, kh.edustaja

Allekirjoitukset

Juhani Lyytikäinen  
Puheenjohtaja

Tuija Setälä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.11.2023

24.11.2023

Piia Mäkilä

Heta Jukola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 27.11.2023.

Tuija Setälä, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 92**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Teams -etäyhteydellä kokoukseen osallistuivat Pyry Männistö ja Nina Saloranta.

Taija Kirstua oli läsnä kokouksessa § 94 ja § 95 aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 93**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Hallintosäntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
- Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Piia Mäkilä ja Markku Huovinen.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Piia Mäkilä ja Heta Jukola.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## § 94

### Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon jakaminen vuonna 2023

MjuDno-2023-609

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua

taija.kirstua@mantyharju.fi

hyvinvointikoordinaattori

Sivistyslautakunta on päättänyt (15.06.2023 § 58), että vuoden vapaaehtoinen-palkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille, yhdistyksille tai muille toimijoille tunnustuksena toiminnastaan vapaaehtoisena edistäen näin mäntyharjulaisten hyvinvointia. Tunnustuspalkinnon valinnassa huomioidaan lisäksi positiivisuus, hyvän hengen luominen sekä muiden innostaminen ja kannustaminen osallistumaan vapaaehtoistoimintaan.

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta. Kuntalaisilla on mahdollisuus tehdä esityksiä tunnustuspalkinnon saajasta. Ehdotuksissa täytyy olla perustelut palkinnon myöntämiselle. Palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä. Tunnustuspalkinto voidaan myös päättää jättää jakamatta.

Ehdotuksia oli mahdollista jättää verkkolomakkeella tai suoraan hyvinvointikoordinaattorille puhelimitse/sähköpostilla loka-marraskuussa (17.10.-5.11.). Määräaikana verkkolomakkeen kautta saapui kaksikymmentäkaksi (22) ehdotusta, joista kaksi (2) oli täysin samanlaisia. Näistä hyväksyttiin ainoastaan toinen. Lisäksi vs. sivistysjohtajan sähköpostiin saapui yksi (1) ehdotus.

Ehdokkaat perusteluineen on esitelty sivistyslautakunnalle jaetussa liitteessä.

Tunnustuspalkinnon saaja julkistetaan saman vuoden aikana tunnustuspalkinnon luonteelle sopivassa tilaisuudessa. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja lahjakortin (arvo 150 €).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. valita Vuoden vapaaehtoinen -palkinnonsaajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 itsenäisyyspäivän juhlassa.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta

1. valitsi Vuoden vapaaehtoinen -palkinnonsaajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 itsenäisyyspäivän juhlassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 95**

### **Kulttuuripalkinnon jakaminen vuonna 2023**

MjuDno-2023-610

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua

taija.kirstua@mantyharju.fi

hyvinvointikoordinaattori

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 19.04.2023 (§35) päättänyt jakaa vuonna 2023 kulttuuripalkinnon (arvo 500 €). Kulttuuripalkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille tai yhdistyksille tunnustuksena toiminnasta paikallisen kulttuurielämän hyväksi. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja rahapalkinnon.

Tunnustuspalkintoja voidaan jakaa vuosittain yksi tai useampia. Tunnustuspalkinto voidaan myös päättää jättää jakamatta. Vuosittain palkinnon jakamisesta päätetään kulttuuriavustusten jakamisen yhteydessä.

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta. Palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä. Kuntalaisilla on mahdollisuus tehdä esityksiä lautakunnalle tunnustuspalkinnon saajasta.

Ehdotuksia oli mahdollista jättää verkkolomakkeella tai suoraan hyvinvointikoordinaattorille puhelimitse/sähköpostilla loka-marraskuussa (17.10.-5.11.). Määräaikana verkkolomakkeen kautta saapui viisitoista (15) ehdotusta.

Ehdokkaat perusteluineen on sivistyslautakunnalle jaetussa liitteessä.

Tunnustuspalkinnon saaja(t) julkistetaan saman vuoden aikana tunnustuspalkinnon luonteelle sopivassa tilaisuudessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. valitsee Kulttuuripalkinnon saajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 itsenäisyyspäivän juhlassa.

#### **Päätös**

Sivistyslautakunta

1. valitsi Kulttuuripalkinnon saajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 itsenäisyyspäivän juhlassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 96**

### **Perusopetuksen ja lukion työ- ja loma-ajat 2024-2025**

MjuDno-2023-594

#### Liitteet

1 Koulujen työ- ja loma-ajat 2024-2025

Sivistyslautakunta päättää hallintosäännön 2023 §26 mukaisesti esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista. Rehtorit ovat valmistelleet suunnitelman lukuvuodesta 2024-2025. Siinä esitetään, että syyslukukausi toteutuu 8.8-21.12.2024 ja kevätlukukausi 7.1-31.5.2025. Syysloma pidettäisiin 21.10-27.10.2024 (vk 43) ja talviloma 24.2-2.3.2025 (vk 9) .

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy esi- ja perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista tehdyn suunnitelman.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

**Sivistyslautakunta, § 42, 21.04.2022**

**Sivistyslautakunta, § 97, 21.11.2023**

**§ 97**

**Koulukuljetusperiaatteiden uudistus 2022**

MjuDno-2022-34

**Sivistyslautakunta, 21.04.2022, § 42**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Lautakunta palautti 16.3.2022 kokouksessaan koulukuljetuksen periaatteet uudelleen valmisteluun kokoukseen tuodun Jenny Reposen ehdotuksen taloudellisten vaikutusten laskemiseksi.

**Vaihtoehto 5** (lautakuntaan 16.3. tuotu esitys):

1. *Maksuton koulukuljetus myönnetään ilman erillistä hakemusta, kun koulumatka lyhyintä kulkureittiä pitkin kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla mitattuna on:*

- *Esiopetuksen oppilaat yli 1 km*
- *1. ja 2. luokan oppilaat yli 2 km*
- *3.-9. luokan oppilaat yli 5 km*
- *Mäntyharjulaiset lukiolaiset yli 5km*

*Vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 5 km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden.*

2. *Maksuton koulukuljetus voidaan myöntää myös*

- *koulumatkan vaarallisuuden ja olosuhteiden perusteella: vaarallisuusarviointiin käytetään Koululiituohjelmaa. Lisäksi, jos oppilaan koulumatkalla ei ole kävelyyn kevyen liikenteen väylää eikä reitillä ole valaistusta, voidaan oppilaalle myöntää maksuton koulukuljetus. Olosuhteilla tarkoitetaan vuoden eri aikojen vaihteluita.*
- *matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella: Arviointia varten huoltaja pyytää lausunnon kuljetustarpeesta kunnan monialaiselta Nuuttityöryhmältä.*

3. *Kuljetuksiin voi kuulua omatoimisesti kuljettava matka kotoa kuljetuspisteeseen.*

*Omatoimisesti kuljettavan matkan pituuden arvioinnissa huomioidaan matkan pituuden lisäksi kohdassa 2 mainitut vaarallisuus, vaikeus tai rasittavuus.*

*Perusopetuslain mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.*

*Maksuttomaan koulukuljetusetuuteen liittyvä omatoimisesti kuljettavan matkan pituus voi olla:*

- *esiopetuksen oppilaat 0-0,5 km*



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

- 1. ja 2. luokan oppilaat 0,5-1 km
- 3.-9. luokan oppilaat 3 km
- Lukiolaiset 4km

4. Kunnan järjestämän perusopetuksen oppilaan kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä. Korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kydyssä.

5. Toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata. Mäntyharjun kunnan oppilaskuljetusten kuljetussopimukset mahdollistavat perheille, joissa ei maksuttoman oppilaskuljetuksen oikeutta ole, maksullisen kuljetuksen hankkimisen, mikäli autossa on tilaa.

Uudet maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 kuitenkin siten, että niitä noudatetaan lukuvuodelle 2022-2023 tehtävissä koulukuljetuspäätöksissä.

#### **Edellä esitetyn vaihtoehdon (vaihtoehto 5) kokonaisvaikutusten arvio:**

Muutos kuljetusoppilaiden määrässä + 10 oppilasta, kustannusvaikutus + 6 % (+ 40 001,73 euroa).

Eri vaihtoehtojen tarkastelussa on huomioitava seuraavaa:

- Opetushallituksen kuljetusoppaan sivulla 10 ohjeistetaan, että ”paikallisesti päätettävän käytännön mukaisesti oppilaan huoltajan on joko haettava koulumatkaetuutta tai ilmoitettava muulla tavoin sen tarpeesta järjestäjälle, jotta opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen oppilaan oikeudesta koulumatkaetuuteen.”
- Maksuttoman koulukuljetuksen hakuprosessi tulee olla sellainen, että jokaiselle maksutonta kuljetusta tarvitsevalle oppilaalle voidaan tehdä päätös yhdenmukaisesti kuljetuseriaatteiden mukaan. Omatoimisesti kuljettava matka on myös oltava mukana haku/myöntämisprosessissa.
- Hakumenettelyn pitää huomioida myös ne, joiden koulumatkan kokonaispituus ei riitä maksuttomaan koulukuljetukseen, mutta jotka muihin syihin nojaten hakevat sitä.
- Matkan vaikeuden tai rasittavuuden arvioi monialainen oppilashuollon asiantuntijaryhmä.

#### **Omaehtoisesti kuljettavan matkan vaikutukset koulukuljetuksiin:**

- nykyiset reitit ja kalustomäärä on suunniteltu siten, että omaehtoisesti kuljettavan matkan pituus on 2-5 kilometriä
- esitetyissä vaihtoehtoisissa 1-5 omaehtoisesti kuljettavan matkan pituus on 0-5 kilometriä
- omaehtoisesti kuljettavan matkan lyhennys muuttaa reittien kokonaisajoaika. Pisimpien reittien osalta on mahdollista, että pidentynyt noutopisteille ajo aiheuttaa tarpeen lisäautolle tai -autoille. Erityisesti taajama-alueella tapahtuva noutopisteiden määrän kasvu aiheuttaa reiteille huomattavaa lisäajoaika.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

- Pidentyneistä noutopisteille ajoista johtuvat lisäkustannukset tarkentuvat vasta reitistön suunnittelun yhteydessä

**Vaihtoehto 4**, koulumatkan pituus - omaehtoisesti kuljettava matka:

Koulumatkan pituus	Omaehtoisesti kuljettavan matkan pituus							
	Esiop.	1 lk	2 lk	3 lk	4 lk	5 lk	6 lk	7-9 lk
1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km
-1,5 km	1 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km
-2 km	1 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km
-2,5 km	1 km	2 km	2 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km
-3 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	3 km	3 km	3 km
-3,5 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	3,5 km	3,5 km	3,5 km
-4 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	4 km	4 km	4 km
-4,5 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	4 km	4 km	4,5 km
-5 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	4 km	4 km	5 km
yli 5 km	1 km	2 km	2 km	3 km	3 km	4 km	4 km	5 km

- **Vaihtoehto 5**, koulumatkan pituus - omaehtoisesti kuljettava matka:

Koulumatkan pituus	Omaehtoisesti kuljettavan matkan pituus							
	Esiop.	1 lk	2 lk	3 lk	4 lk	5 lk	6 lk	7-9 lk
1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km	1 km
-1,5 km	0-0,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km	1,5 km
-2 km	0-0,5 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km	2 km
-2,5 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km	2,5 km
-3 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	3 km	3 km	3 km	3 km	3 km
-3,5 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	3,5 km	3,5 km	3,5 km	3,5 km	3,5 km
-4 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	4 km	4 km	4 km	4 km	4 km
-4,5 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	4,5 km	4,5 km	4,5 km	4,5 km	4,5 km
-5 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	5 km	5 km	5 km	5 km	5 km
yli 5 km	0-0,5 km	0,5-1 km	0,5-1 km	3 km	3 km	3 km	3 km	3 km

Koulumatkaetuudesta päätettäessä huomioidaan kokonaisuutena oppilaan ikä, koulumatkan pituus, omatoimisesti kuljettavan matkan pituus, kuljetuksen aiheuttama odotusaika koululla ennen koulupäivän alkua tai sen päätyttyä ja koulumatkan kokonaisaika sekä mahdolliset muut kuljetukseen liittyvät tarpeet (vaarallisuus, vaativuus). Omaehtoisesti kuljettavan matkan pituuden tulee kaikissa tilanteissa olla suhteessa oppilaan koulumatkan kokonaispituuteen (kilometrit ja minuutit).

### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteiksi päätetään seuraavaa:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

1. Maksuton koulukuljetus myönnetään, kun koulumatka lyhyintä kulkureittiä pitkin kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla mitattuna on:

- Esikoululaiset ja 1. luokan oppilaat yli 2 km
- 2. ja 3. luokan oppilaat yli 3 km
- 4. ja 5. luokan oppilaat yli 4 km
- 6. ja 7.–9. luokan oppilaat yli 5 km
- Mäntyharjulaiset lukiolaiset yli 5 km

Vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 7 km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden.

2. Maksuton koulukuljetus voidaan myöntää myös

- koulumatkan vaarallisuuden perusteella: vaarallisuusarviointiin käytetään Koululiiturohjelmaa. Jos oppilaan koulumatkaan kuuluvan tieosuuden ei arvioida olevan riittävän turvallinen käveltäväksi, voidaan oppilaalle myöntää maksuton koulukuljetus.
- matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella: Arviointia varten huoltaja pyytää lausunnon kuljetustarpeesta kunnan monialaiselta oppilashuollon työryhmältä.

3. Kuljetuksiin voi kuulua omatoimisesti kuljettava matka kotoa kuljetuspisteeseen.

Omatoimisesti kuljettavan matkan pituuden arvioinnissa huomioidaan matkan pituuden lisäksi kohdassa 2 mainitut vaarallisuus, vaikeus tai rasittavuus.

Perusopetuslain mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.

Maksuttomaan koulukuljetusetuuteen liittyvä omatoimisesti kuljettavan matkan pituus voi olla:

- esiopetuksen oppilaat 1 km
- 1. ja 2. luokan oppilaat 2 km
- 3. ja 4. luokan oppilaat 3 km
- 5. ja 6. luokan oppilaat 4 km
- 7.–9. luokan oppilaat 5 km

4. Kunnan järjestämän perusopetuksen oppilaan kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä. Korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kydyssä.

5. Toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata (ei oikeutta maksuttomaan koulukuljetukseen).

Maksutonta koulukuljetusta haetaan ja ne myönnetään kilometrirajojen mukaisesti esiopetukseen, vuosiluokille 1–2, 3–4, 5–6 sekä yläkouluun ja lukioon. Hakemuksessa kerrotaan myös tarpeesta oppilaan koulukyydin aloituspaikasta ja perustelut tarpeeseen. Koulumatkan pituuden ylittäessä 5 km voidaan maksuton koulukuljetus myöntää koko perusopetuksen ajaksi siten, että mahdollisissa koulumatkan muutoksissa etuutta on kuitenkin haettava uudelleen.

Uudet maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 kuitenkin siten, että niitä noudatetaan lukuvuodelle 2022–2023 tehtävissä koulukuljetuspäätöksissä.

Periaatteiden uudistamiseen liittyvät kustannusvaikutukset ovat vuodelle 2022 arviolta +18 334 euroa ja +44 000 euroa vuodelle 2023.

## Äänestykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Jenny Reponen ehdotus = Ei Esittelijän ehdotus = JAA

### **Jaa**

Seppo Kettunen

### **Ei**

Jenny Reponen

Juhani Lyytikäinen

Piia Mäkilä

Nina Saloranta

Heta Jukola

Iiro Heikkilä

Juha Tuominen

### **Kokouskäsitely**

Keskustelun aikana Jenny Reponen esitti päivitetyn muutosehdotuksensa sivistyslautakunnan päätökseksi:

*Sivistyslautakunta päättää maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteiksi seuraavaa:*

*1. Maksuton koulukuljetus myönnetään hakemuksesta, kun koulumatka lyhyintä kulkureittiä pitkin kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla mitattuna on:*

- *Esiopetuksen oppilaat yli 1 km*
- *1. ja 2. luokan oppilaat yli 2 km*
- *3.- 9. luokan oppilaat yli 5 km*
- *Mäntyharjulaiset lukiolaiset yli 5 km*

*Vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 5 km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden.*

*2. Maksuton koulukuljetus voidaan myöntää myös*

- *koulumatkan vaarallisuuden ja olosuhteiden perusteella: vaarallisuusarviointiin käytetään Koululiitu-ohjelmaa. Lisäksi, jos oppilaan koulumatkalla ei ole kävelyyn kevyen liikenteen väylää eikä reitillä ole valaistusta, voidaan oppilaalle myöntää maksuton koulukuljetus. Olosuhteilla tarkoitetaan vuoden eri aikojen vaihteluita.*
- *matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella: Arviointia varten huoltaja pyytää lausunnon kuljetustarpeesta kunnan monialaiselta Oppilashuollon työryhmältä.*

*3. Kuljetuksiin voi kuulua omatoimisesti kuljettava matka kotoa kuljetuspisteeseen.*

*Omatoimisesti kuljettavan matkan pituuden arvioinnissa huomioidaan matkan pituuden lisäksi kohdassa 2 mainitut vaarallisuus, vaikeus tai rasittavuus.*

*Perusopetuslain mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.*

*Maksuttomaan koulukuljetusetuuteen liittyvä omatoimisesti kuljettavan matkan pituus voi olla:*

- *esiopetuksen oppilaat 0-0,5 km*
- *1. ja 2. luokan oppilaat 0,5-1 km*
- *3.-9. luokan oppilaat 3 km*
- *Lukiolaiset 4 km*

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

*4. Kunnan järjestämän perusopetuksen oppilaan kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä. Korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kyydissä.*

*5. Toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata. Mäntyharjun kunnan oppilaskuljetusten kuljetussopimukset mahdollistavat perheille, joissa ei maksuttoman oppilaskuljetuksen oikeutta ole, maksullisen kuljetuksen hankkimisen, mikäli autossa on tilaa.*

*Uudet maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 kuitenkin siten, että niitä noudatetaan lukuvuodelle 2022-2023 tehtävissä koulukuljetuspäätöksissä.*

Ehdotus sai useita kannatuksia.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että Jenny Reponen on tehnyt esittelijän ehdotuksesta poikkeavan kannatetun ehdotuksen, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät "jaa" ja ne, jotka kannattavat Jenny Reponen esitystä äänestävät "ei". Selonteko keskustelusta ja äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin yksi (1) "jaa"-ääni ja seitsemän (7) "ei"-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Jenny Reponen ehdotus on äänestetty lautakunnan päätökseksi.

## **Päätös**

Sivistyslautakunta päättää maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteiksi seuraavaa:

1. Maksuton koulukuljetus myönnetään hakemuksesta, kun koulumatka lyhyintä kulkureittiä pitkin kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla mitattuna on:

- Esiopetuksen oppilaat yli 1 km
- 1. ja 2. luokan oppilaat yli 2 km
- 3.- 9. luokan oppilaat yli 5 km
- Mäntyharjulaiset lukiolaiset yli 5 km

Vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 5 km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden.

2. Maksuton koulukuljetus voidaan myöntää myös

- koulumatkan vaarallisuuden ja olosuhteiden perusteella: vaarallisuusarviointiin käytetään Koululiitu-ohjelmaa. Lisäksi, jos oppilaan koulumatkalla ei ole kävelyyn kevyen liikenteen väylää eikä reitillä ole valaistusta, voidaan oppilaalle myöntää maksuton koulukuljetus. Olosuhteilla tarkoitetaan vuoden eri aikojen vaihteluita.
- matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella: Arviointia varten huoltaja pyytää lausunnon kuljetustarpeesta kunnan monialaiselta Oppilashuollon työryhmältä.

3. Kuljetuksiin voi kuulua omatoimisesti kuljettava matka kotoa kuljetuspisteeseen.

Omatoimisesti kuljettavan matkan pituuden arvioinnissa huomioidaan matkan pituuden lisäksi kohdassa 2 mainitut vaarallisuus, vaikeus tai rasittavuus.

Perusopetuslain mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Maksuttomaan koulukuljetusetuuteen liittyvä omatoimisesti kuljettavan matkan pituus voi olla:

- esiopetuksen oppilaat 0-0,5 km
- 1. ja 2. luokan oppilaat 0,5-1 km
- 3.-9. luokan oppilaat 3 km
- Lukiolaiset 4 km

4. Kunnan järjestämän perusopetuksen oppilaan kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä. Korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kydyssä.

5. Toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata. Mäntyharjun kunnan oppilaskuljetusten kuljetussopimukset mahdollistavat perheille, joissa ei maksuttoman oppilaskuljetuksen oikeutta ole, maksullisen kuljetuksen hankkimisen, mikäli autossa on tilaa.

Uudet maksuttoman koulukuljetusetuuden periaatteet tulevat voimaan 1.8.2022 kuitenkin siten, että niitä noudatetaan lukuvuodelle 2022-2023 tehtävissä koulukuljetuspäätöksissä.

---

## Sivistyslautakunta, 21.11.2023, § 97

### **Muutos maksuttoman koulukuljetuksen periaatteisiin**

Sivistyslautakunta on päättänyt koulukuljetusten periaatteista 21.4.2022 §42. Päätöksessä todetaan, että "Vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 5 km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden". Mäntyharjun lukiolaisten koulukuljetusreittien ulottaminen vieraan kunnan alueelle on osoittautunut kalliiksi ratkaisuksi. Tarkoituksenmukaista olisi, että kuljetukset lähtevät kuntakeskuksista (Pertunmaa, Hirvensalmi, Ristiina).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että vieraspaikkakuntalaisten lukio-opiskelijoiden kuljetukset lähtevät 1.8.2024 lukien Pertunmaan ja Hirvensalmen kuntakeskuksista sekä Ristiinan keskuksesta.

### **Kokouskäsitely**

Keskustelun aikana päätösehdotusta täydennettiin: "..kuljetukset lähtevät viimeistään 1.8.2024 lukien.."

### **Päätös**

Sivistyslautakunta päätti että, vieraspaikkakuntalaisten lukio-opiskelijoiden kuljetukset lähtevät viimeistään 1.8.2024 lukien Pertunmaan ja Hirvensalmen kuntakeskuksista sekä Ristiinan keskuksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistyslautakunta, § 32,23.03.2023**

**Sivistyslautakunta, § 38,19.04.2023**

**Sivistyslautakunta, § 61,15.06.2023**

**Sivistyslautakunta, § 68,09.08.2023**

**Sivistyslautakunta, § 89,19.10.2023**

**Sivistyslautakunta, § 98, 21.11.2023**

**§ 98**

**Talousarvion 2023 toteutumisen seuranta / sivistyslautakunta**

MjuDno-2023-201

**Sivistyslautakunta, 23.03.2023, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

Liitteet

1 SLTK 2023-02.pdf  
2 SLTK 2023-02 yksikot.pdf

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.1.2023 (§5) antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023. Täytäntöönpano ohjeilla saatetaan kunnanvaltuuston 19.12.2022 (§70) hyväksymä talousarvio käytäntöön. Lautakuntatasolla täytäntöönpano-ohjeessa on seuraavaa talouden seurantaan liittyvää huomioitavaa:

### **Talousarvio toiminnan lähtökohtana**

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtäviin keskittymistä.

### **Talousarvion sitovuus**

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalouso-sassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eritä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan.

Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Talousarvion seuranta ja muutokset**

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnot määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Teknisen johtajan raportointivelvollisuus sisältää myös investointien toteutumisen.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

### **Talousarviomuutokset**

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se talousarviomuutoksen tekemistä. Talousarvion muutosesitys on tehtävä ennen toiminnan toteuttamista ja hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana. Tiukasta talouden tilanteesta johtuen on mahdolliset lisämäärärahaesitykset valmisteltava kunnan johtotiimissä. Määrärahaesitykset on pyydettävä kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

### **Tilivelvolliset**

Kuntalaki määrittelee tilivelvolliset, joita Mäntyharjun kunnassa ovat kunnan toimielimen jäsenet (kunnanhallitus ja lautakunnat) sekä kunnanjohtaja ja toimialajohtajat. Talousarviovuoden aikana tilivelvollisella on vastuu johtamansa toiminnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden jatkuvasta ylläpidosta. Vaikka henkilö ei olisikaan lain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on hoidettava tehtävänsä asianmukaisella huolellisuudella eikä tilivelvollisuusaseman puuttuminen vapauta esimiehiä toiminnan valvontavastuusta.

Sivistyslautakunnan talouden toteuma helmikuun 2023 tilanteen mukaan on esitetty liitteissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee liitteiden mukaisen talouden toteuman tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**Sivistyslautakunta, 19.04.2023, § 38**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Maaliskuu\_yksiköt.pdf
- 2 Maaliskuu\_Yht.pdf

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.1.2023 (§5) antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023. Täytäntöönpano ohjeilla saatetaan kunnanvaltuuston 19.12.2022 (§70) hyväksymä talousarvio käytäntöön. Lautakuntatasolla täytäntöönpano-ohjeessa on seuraavaa talouden seurantaan liittyvää huomioitavaa:

### **Talousarvio toiminnan lähtökohtana**

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtäviin keskittymistä.

### **Talousarvion sitovuus**

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousohjeissa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan.

Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

### **Talousarvion seuranta ja muutokset**

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Teknisen johtajan raportointivelvollisuus sisältää myös investointien toteutumisen.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

### **Talousarviomuutokset**

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

talousarviomuutoksen tekemistä. Talousarvion muutosesitys on tehtävä ennen toiminnan toteuttamista ja hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana. Tiukasta talouden tilanteesta johtuen on mahdolliset lisämäärärahaesitykset valmisteltava kunnan johtotiimissä. Määrärahaesitykset on pyydettävä kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

### **Tilivelvolliset**

Kuntalaki määrittelee tilivelvolliset, joita Mäntyharjun kunnassa ovat kunnan toimielimen jäsenet (kunnanhallitus ja lautakunnat) sekä kunnanjohtaja ja toimialajohtajat. Talousarviovuoden aikana tilivelvollisella on vastuu johtamansa toiminnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden jatkuvasta ylläpidosta. Vaikka henkilö ei olisikaan lain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on hoidettava tehtävänsä asianmukaisella huolellisuudella eikä tilivelvollisuusaseman puuttuminen vapauta esimiehiä toiminnan valvontavastuusta.

Sivistyslautakunnan talouden toteuma maaliskuun 2023 tilanteen mukaan on esitetty liitteissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee liitteiden mukaisen talouden toteuman tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## **Sivistyslautakunta, 15.06.2023, § 61**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

### **Liitteet**

- 1 Sivistys osastoittain toteuma toukokuu 2023
- 2 Sivistyslautakunta toteuma toukokuu 2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.1.2023 (§5) antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2023. Täytäntöönpano ohjeilla saatetaan kunnanvaltuuston 19.12.2022 (§70) hyväksymä talousarvio käytäntöön. Lautakuntatasolla täytäntöönpano-ohjeessa on seuraavaa talouden seurantaan liittyvää huomioitavaa:

### **Talousarvio toiminnan lähtökohtana**

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtäviin keskittymistä.

### **Talousarvion sitovuus**

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousosassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat strategiaperusteiset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan.

Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

### **Talousarvion seuranta ja muutokset**

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta. Teknisen johtajan raportointivelvollisuus sisältää myös investointien toteutumisen.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

### **Talousarviomuutokset**

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se talousarviomuutoksen tekemistä. Talousarvion muutosesitys on tehtävä ennen toiminnan toteuttamista ja hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana. Tiukasta talouden tilanteesta johtuen on mahdolliset lisämäärärahaesitykset valmisteltava kunnan johtotiimissä. Määrärahaesitykset on pyydettävä kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

### **Tilivelvolliset**

Kuntalaki määrittelee tilivelvolliset, joita Mäntyharjun kunnassa ovat kunnan toimielimen jäsenet (kunnanhallitus ja lautakunnat) sekä kunnanjohtaja ja toimialajohtajat. Talousarviovuoden aikana tilivelvollisella on vastuu johtamansa toiminnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden jatkuvasta ylläpidosta. Vaikka henkilö ei olisikaan lain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on hoidettava tehtävänsä asianmukaisella huolellisuudella eikä tilivelvollisuusaseman puuttuminen vapauta esimiehiä toiminnan valvontavastuusta.

Sivistyslautakunnan talouden toteuma toukokuun 2023 tilanteen mukaan on esitetty liitteissä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee liitteiden mukaisen talouden toteuman tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Sivistyslautakunta, 09.08.2023, § 68**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

vs. sivistysjohtaja

### **Liitteet**

1 Sivistyslautakunta kesäkuu 2023 (ulkoinen)

2 Sivistyslautakunta osastoittain kesäkuu 2023 (ulkoinen)

Sivistyslautakunnan talouden toteuma (06/2023) ylittää tasaisen kertymän ennusteen (50 %). Toimintatuotot (79,08 %) ovat kertyneet suunniteltua nopeammin johtuen saaduista hankerahoituksista sekä ennakoitujen myynti- ja maksutuottojen kertymisestä. Toimintakulut (54,37 %) ovat ylittyneet mm. ennakoitua suurempien palkankorotusten ja kesälomarahojen maksatuksen vuoksi. Toimintakate on 52,47 %, mikä vastaa 241 950 € ylitystä siitä huolimatta, että tulot ovat kertyneet ennakoitua nopeammin. Euromääräisesti eniten ylitystä on palvelujen ostoissa (110 890 €), jota nostavat mm. perusopetuksen oppilaskuljetusten ja ruokahuollon kustannukset. Aineiden ja tarvikkeiden hankinnat ovat pysyneet kuta kuinkin talousarvion mukaisina.

Talouden seurantaraportti ja laskelmat liitteinä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee taloustilanteen tiedokseen.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta merkitsi taloustilanteen tiedokseen.

Asian esittelijä vs sivistysjohtaja Jari Hautamäki totesi, että esittelytekstissä on virheellinen maininta ruokahuollon kustannusvaikutuksista, todellisuudessa ruokakustannukset eivät ole vaikuttaneet palvelujen oston ylitykseen.

---

## **Sivistyslautakunta, 19.10.2023, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

vs. sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Sivistys\_toteuma\_yhteensä 1-9\_2023
- 2 Sivistys\_toteuma\_yksiköt\_1-9\_2023

Sivistyslautakunnan vuoden 2023 toimintakulujen toteuma (9/2023) ylittää tasaisen kertymän (75 %) ennusteen. Ylitystä kertyy erityisesti ennakoitua suuremmista palkankorotuksista ja koulukuljetuksista.

Toimintatuotot ovat kertyneet tasaista kertymää nopeammin. Erityisesti tuottoja on kertynyt hankeavustuksista, joista osa kuitenkin siirtyy seuraavalle vuodelle.

Lautakunnan toimintakate on ylittämässä talousarviossa asetetun tavoitteen, minkä vuoksi lautakunta on esittänyt kunnanhallitukselle kokouksessaan 20.9.2023 lisämäärärahan 211 000 € myöntämistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteumaraportit (1-9/2023) tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Pia Mäkilä palasi Teams -etäyhteyteen klo 18.34.

---

## **Sivistyslautakunta, 21.11.2023, § 98**

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki  
jari.hautamaki@mantyharju.fi  
vs. sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Sivistys\_toteuma\_yhteensä 1-10\_2023
- 2 Sivistys\_toteuma\_yksiköt 1-10\_2023

Sivistyslautakunnan vuoden 2023 toimintakulujen toteuma (10/2023) ylittää tasaisen kertymän (83,3 %). Ylitystä kertyy erityisesti ennakoitua suuremmista palkankorotuksista. Toimintatuotot ovat kertyneet tasaista kertymää nopeammin.

Toimintatuottoja on kertynyt erityisesti hankeavustuksista, joista osa kuitenkin siirtyy seuraavalle tilivuodelle. Lautakunnan toimintakate vuodelle 2023 on ylittämässä talousarviossa asetetun tavoitteen. Tähän liittyen kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 9.10.2023 (§193) sivistyslautakunnalle lisämäärärahan 211 000 €.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteumaraportit (1-10/2023) tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistyslautakunta, § 67,09.08.2023**

**Sivistyslautakunta, § 74,22.08.2023**

**Sivistyslautakunta, § 90,19.10.2023**

**Sivistyslautakunta, § 99, 21.11.2023**

**§ 99**

**Talousarvion 2024 valmistelu/Sivistyslautakunta**

MjuDno-2023-426

**Sivistyslautakunta, 09.08.2023, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan talouden suunnittelu vuodelle 2024 alkaa. Kunnanhallitus on kokouksessa 10.7.2024 (§ 141) antanut toimialakohtaiset raamit. Lähtökohtana talousarvion laadinnassa on pysyminen toimintakatteessa tilanteessa, jossa kunta-alan työ- ja virkaehtosopimuksessa palkat ovat 2023-2024 aikana nousemassa yli 8 % ja samalla palvelut ovat inflaation myötä kallistuneet merkittävästi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta käy lähetekeskustelun vuoden 2024 talousarvion valmistelusta.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta kävi lähetekeskustelun vuoden 2024 talousarvion valmistelusta.

Sivistyslautakunta päätti pitää ylimääräisen kokouksen tiistaina 22.8. klo 17 talousarvion valmisteluun liittyen.

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokkila-Halinen, perusopetuksen rehtori Päivi Häkkinen ja lukion rehtori Jyrki Taumala olivat saapuvilla asian käsittelyn ajan.

---

**Sivistyslautakunta, 22.08.2023, § 74**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunnan talouden suunnittelu vuodelle 2024 jatkuu. Kunnanhallitus on kokouksessa 10.7.2024 (§ 141) antanut toimialakohtaiset raamit. Lähtökohtana talousarvion laadinnassa on pysyminen toimintakatteessa tilanteessa, jossa kunta-alan työ- ja virkaehtosopimuksessa palkat ovat 2023-2024 aikana nousemassa yli 8 % ja samalla palvelut ovat inflaation myötä kallistuneet merkittävästi.

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta jatkaa lähetekeskustelua vuoden 2024 talousarvion valmistelusta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Nina Saloranta poistui kokouksesta 17.35 ja palasi Teams etäyhteydellä 18.18.

Jenny Reponen poistui kokouksesta 17.47.

---

### **Sivistyslautakunta, 19.10.2023, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

vs. sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Mäntyharjun kuntastrategia 2022-2025

2 Laaja hyvinvointikertomus 2017-2021 ja hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Talousarvion 2024 suunnittelu jatkuu. Lautakunta käy keskustelun kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman mukaisten tavoitteiden asettamisesta. Tarkoituksena on laatia sivistystoimeen strategiset tavoitteet, joiden pohjalta toimintayksiköt työstävät yksityiskohtaisemmat tavoitteet omiin toimintasuunnitelmiinsa.

Kunnanhallitus on kokouksessa 10.7.2024 (§ 141) antanut laadintaohjeet vuoden 2024 talousarvion laadinnalle. Sivistystoimen ulkoisten menojen raamiksi on annettu 9 220 320 €. Lautakunta tutustuu ja arvioi sivistystoimen alustavaa talousarviota.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta käy keskustelua ja valmistelee vuoden 2024 talousarviota.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta kävi lähetekeskustelua vuoden 2024 talousarvion valmistelusta.

Tämän pykälän aikana tauko klo 18.59-19.03.

---

### **Sivistyslautakunta, 21.11.2023, § 99**

#### Liitteet

1 Investoinnit 2023-2025 sivistyksen osuus

2 Henkilöstösuunnitelma 2024-2026 sivistyksen toimiala

3 Sivistyspalvelut talousarvio 2024

Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.7.2023 (§141) antanut laadintaohjeen vuoden 2024 talousarvion laatimiseen. Sivistystoimialan ulkoisten kulujen menoraamiksi on tuolloin annettu 9 220 320 euroa. Talousarviotyöskentelyn jatkuessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

sivistyslautakunnan talousarvion ulkoisten toimintakulujen raamiksi on muotoutunut 9 136 780 euroa, jolloin toimintakatetavoitteeksi on muodostunut -8 429 280 euroa. Kun huomioidaan sisäiset kustannukset, niin toimintakatetavoitteeksi on muodostunut -10 003 880 euroa.

Talousarvion suunnittelussa ei ole voitu huomioida työvoimakustannuksia täysimääräisesti. Lisäksi palvelujen hintojen korottaminen asettaa omat haasteensa. Näiden vuoksi kustannusten vähentämiseen tarvitaan vuoden 2024 aikana uusia ratkaisuja.

Talousarvion strategiaosassa määritellään lautakuntatasoisista tavoitteista, joilla ohjataan sivistyspalveluiden yksiköiden toimintaa. Toimintakentän laajuuden vuoksi kokonaisvaltaisen ohjauksen merkitys on suuri. Strategisen tason ohjaus linjaa yksiköiden toiminnan suuntaa ja antaa yksiköille mahdollisuuden reagoida joustavasti toimintaympäristön muutoksiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, vs. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. hyväksyy liitteiden mukaisesti sivistyslautakunnan talousarvion käyttötalousosan määrärahat ja lautakuntatason strategiset tavoitteet vuodelle 2024, henkilöstösuunnitelman vuosille 2024-2026 sekä investointisuunnitelman investoinnit sivistyspalvelujen osalta vuodelle 2024 ja
2. esittää määrärahat, tavoitteet, henkilöstösuunnitelman ja investointisuunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 100**

### **Toimialan ajankohtaiset asiat**

1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset.
2. Kulttuurituotanto.
3. Koulukuljetukset.

### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§95, §98, §99, §100

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§96, §97

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.